

ESTIMADOS PADRES DE FAMILIA:

Reciban un cordial saludo, esperando se encuentren bien. Les informamos que conforme al **“Acuerdo Administrativo mediante el cual se establecen las bases para la asignación de Becas Académicas de escuelas particulares para el ciclo escolar 2023-2024”** abriremos el proceso de otorgamiento de becas.

A través del presente hacemos de su conocimiento el procedimiento aplicable al ciclo escolar 2023-2024:

Pasos para Solicitar beca nueva o refrendo:

1) Asegurar que el alumno/a reúne los requisitos enlistados a continuación:

- a) Promedio general SEP 8.5. Para Primaria y Secundaria promedio del 1er y 2do trimestre. Preparatoria 1ro y 3er semestre respectivamente
- b) Que el alumno haya estado inscrito en el colegio por lo menos desde Agosto de 2022, en caso de los alumnos de secundaria y preparatoria no tener materias pendientes del ciclo 22-23.
- c) No presentar adeudos en los pagos del ciclo escolar o tener vigente y al día el acuerdo de pagos correspondiente al 24 de marzo de 2023.
- d) Comprobar falta de solvencia económica para cubrir las cuotas con estudio socioeconómico.
- e) Estar reinscrito al ciclo escolar 23-24 al 24 de marzo de 2023.

2) Llenado de solicitud:

a) Llenar en línea la forma: Solicitud de beca de Colegio Guadalajara a través del link que se encontrará en nuestra página a partir del 21 de marzo.

3) Realizar el pago del estudio socioeconómico, en caja o en el portal www.clickypaga.com por \$750.00 (setecientos cincuenta pesos M.N.) Imprimir el comprobante y entregar junto con los otros documentos del punto 4), sección Bloque Colegio.

**4) Entrega presencial de documentos para estudio socioeconómico en tiempo y forma los días 24,27 y 28 de marzo del presente, de 8:30 am a 1:30 pm por la puerta blanca de ahuehuetes (prepa), en el orden en que se enlistan a continuación:
Sólo se recibirán expedientes con la documentación completa.**



<p>BLOQUE COLEGIO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ultima boleta de calificaciones impresa con promedio SEP mínimo 8.5. (descargar de la plataforma) • Recibo de pago de Reinscripción 2023-2024. • Recibo pago del estudio socioeconómico. • Para secundaria y preparatoria boleta de evaluación del ciclo escolar 21-22. 	<p>BLOQUE CASA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprobante de domicilio reciente (2 meses, como: luz, gas, teléfono), si la casa es rentada copia del contrato de arrendamiento. Si la casa es prestada acreditar con carta del dueño y copia de predial. INE del • Padre o madre que coincida con el domicilio de entrevista y domicilio reportado al colegio.
<p>BLOQUE DE INGRESOS:</p> <p>Comprobantes de ingresos de cada persona que colabora económicamente en la familia: (opciones:)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copia de recibos de nómina de 3 meses. • Copia de las ultimas 3 declaraciones de impuestos. O última declaración anual. • Copia de estados de cuenta de los últimos 3 meses (tarjetas de débito). • Si recibe ingresos por rentas u otros mencionar en la entrevista de trabajo social. 	<p>BLOQUE (EDUCACIÓN MEMBRESÍAS)</p> <p>Por cada miembro de la familia que estudie o no en el colegio.</p> <p>Último comprobante de pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colegiaturas • Reinscripciones • Clases extraescolares • Libros y materiales escolares • Uniformes escolares • Transporte escolar • Horario extendido • Membresías deportivas o artísticas
<p>BLOQUE (SERVICIOS):</p> <p>Últimos dos comprobantes de pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agua • Luz • Gas • Teléfono casa, cable, internet • Celulares • Predial • Cuotas de mantenimiento • Pago de Hipotecas • Renta de casa • Clubes y otras suscripciones. 	<p>BLOQUE CRÉDITOS (Tarjetas y deudas si se cuenta con ellas):</p> <p>Copia de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estados de cuenta de tarjetas de crédito y departamentales (Últimos tres meses). • Estado de cuenta de crédito hipotecario. • Estado de cuenta de crédito de vehículo. • Estado de cuenta de préstamos bancarios, personales, laborales.



BLOQUE (VEHÍCULOS):

- Copia de documento por cada vehículo que utilice la familia ya sean propios, o prestación de la empresa o prestados por algún familiar.
- Mantenimiento de automóvil
- Refrendo/verificación.
- Seguro de automóvil (carátula)

BLOQUE (SEGUROS PERSONALES SI SE CUENTA CON ELLOS):

Último comprobante de pago de:

- Seguro de vida.
- Seguro de gastos médicos mayores.
- Seguro para el retiro.
- Seguro para estudios.
- Gastos de médicos y medicamentos.

Nota: Se pueden adjuntar comprobantes relacionados con alguna situación extraordinaria, (quiebra de negocio, despido, salud o alguna otra situación que afecte la economía de la familia).

Una vez entregado el expediente completo, se programará la cita de trabajo social durante el mes siguiente.

NOTAS:

- Únicamente se recibirá una solicitud de beca por familia.
- Guarde su folio para recoger su dictamen de beca. Sin estos documentos no se podrá realizar la devolución de inscripción.
- Reciba y firme su dictamen de beca, indispensable para la aplicación de la misma en el sistema.
- Las familias que tuvieron beca este ciclo escolar deberán seguir el mismo procedimiento para obtenerlo nuevamente para el ciclo escolar 23-24, si persisten las condiciones socio- económicas, de promedios y de participación activa de la familia en la comunidad educativa.
- Los refrendos están sujetos a las mismas condiciones que las becas nuevas y su otorgamiento depende también del número de solicitudes recibidas en el Colegio.
- Se constituirá un Comité Escolar de Becas el cual estará integrado, para cada Sección, por un representante de la Dirección del Colegio, un representante de la Secretaría de Educación (si está presente), un representante de los maestros y dos representantes de padres de familia.
- Si no se envía la documentación completa y la solicitud debidamente llena en fecha, la institución no estará en posibilidad de responder a su petición.
- En caso de que exista alguna sugerencia, consulta o inconformidad en torno al otorgamiento de las becas, podrá acudir con la Comisión Estatal de Becas en Av. Prolongación Alcalde 1351, edificio B, 10° piso, Colonia Miraflores, en Guadalajara, Jal. Tel. 33 3819- 2775 extensión 22775.

Atentamente,

Mtra. Karola Laguna Chávez.
Directora General

LAAC. Adriana Rivera Hernández
Administradora General